



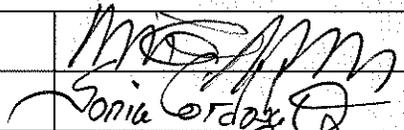
**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO
FUNDACIÓN GILBERTO ALZATE AVENDAÑO
COMPONENTE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES**

Vigencia: 2017

Fecha de publicación: 31/01/2017

Objetivo: Establecer acciones de racionalización de trámites que permitan facilitar el acceso de los ciudadanos a los servicios ofrecidos por la Fundación.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	META	REONSABLE	FECHA DE REALIZACIÓN	
				Inicio dd/mm/aa	Fin dd/mm/aa
Identificación de Trámites	1 Identificar y actualizar trámites, servicios y/o procedimientos administrativos con que cuente la Fundación y publicarlos en la Web.	Documento de identificación y actualización de trámites, servicios y/o procedimientos administrativos.	Planeación Subdirección Operativa Subdirección Administrativa	01/02/2017	30/04/2017

APROBÓ:	MÓNICA MARÍA RAMÍREZ HARTMAN DIRECTORA GENERAL	
REVISÓ:	SONIA CÓRDOBA ALVARADO ASESORA DE PLANEACIÓN	
ELABORÓ:	MARGARITA DÍAZ / MARÍA CECILIA QUIASÚA / JENNY PEÑA DURÁN SUBDIRECTORA OPERATIVA / SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA / PROFESIONAL PLANEACIÓN	